

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๒๓.๓/ว. ๑๐๓๖๕



ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมซักซ้อมหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ
อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๒๓.๓/ว ๘๒๓๐ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๘๙๑

ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดสกลนคร ได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบถึงการดำเนินการ
โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างเป็นระบบ
สามารถกักเก็บน้ำและใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพโดยให้อำเภอรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับอำเภอ อำเภอละ ๑ แห่ง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดจัดประชุมซักซ้อม
หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. โดยประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย
อินเทอร์เน็ต จังหวัดสกลนคร จึงขอให้อำเภอดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
อำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เข้าร่วมประชุมฯ ผ่าน Facebook Page ท้องถิ่นไทย ตามกำหนดการดังกล่าว

๒. แจ้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทุกแห่ง เข้าร่วมประชุมฯ
ผ่าน Facebook Page ท้องถิ่นไทย ตามกำหนดการดังกล่าว

๓. ให้อำเภอรวบรวมและจัดทำรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหาร
จัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ อำเภอละ ๑ แห่ง รายงานให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕
หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการศึกษา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำรัส นานดลัม)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดของผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๖๔๘๒ , ๐ ๔๒๗๑๕๑๒๒

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

สจจ.สน.

เลขที่รับ..... ๕๕๐๐
วันที่..... 27 มิ.ย. 2565
เวลา..... ๐๙.๐๗๔

กอง บ.ท. ก.ก.ท.ท.ท.ท.ท.
 ก.ก.ท.ท.ท.ท.ท.ท.
 ก.ก.ท.ท.ท.ท.ท.ท.ท.



ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๕๘

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

เลขที่รับ..... 1732วันที่ 27 มิ.ย. 65

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

รับเลขที่..... 10700
วันที่..... 27 มิ.ย. 2565
เวลา.....

เรื่อง ขอเชิญประชุมชี้แจงข้อหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๕๘ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๗๒๙ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และแนวทางการตรวจประเมินคัดเลือกฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งการดำเนินการ “โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” และจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดเพื่อดำเนินการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดจัดประชุมชี้แจงข้อหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. โดยประชุมทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายท้องถิ่นจังหวัดและให้อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด/อำเภอ เข้าร่วมประชุมทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Web Conference (Webex) โดยรหัส Meeting PIN ผู้ดูแลระบบ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น) จะกำหนดและแจ้งผ่านทางช่องทาง Line : กลุ่ม Conference Team ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. แจ้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมการประชุมฯ ผ่าน Facebook Page ท้องถิ่นไทย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐๒ ๒๔๑๙ ๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun@dla.go.th

การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- | | |
|---|----------|
| ๑. แนวทางการคัดเลือกฯ | |
| ๒. แบบการตรวจประเมินฯ | เอกสาร ๑ |
| ๓. แบบรายงานฯ | เอกสาร ๒ |
| ๔. แบบสรุปย่อโครงการฯ | เอกสาร ๓ |
| ๕. แบบรายงานผลการตรวจคัดเลือกฯ ระดับจังหวัด | เอกสาร ๔ |
| ๖. แบบรายงานผลการตรวจคัดเลือกฯ ระดับอำเภอ | เอกสาร ๕ |

สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ QR Code



หมายเหตุ : รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
ผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ 0810.6dla@gmail.com

แนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. การรับสมัครและประชาสัมพันธ์

ประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจ ที่มีการดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำที่หลากหลายประเภท ได้แก่ (๑) อ่างเก็บน้ำ (๒) สระเก็บน้ำ (๓) แม่น้ำ (๔) ห้วย (๕) หนอง (๖) คลอง (๗) บึง (๘) แก้มลิง (๙) ฝาย (๑๐) ธนาครน้ำใต้ดิน (๑๑) ประปาหมู่บ้าน (๑๒) ประปาส่วนภูมิภาค (๑๓) ประปานครหลวง (๑๔) น้ำบาดาล (๑๕) ประปาเชิงพาณิชย์ (๑๖) แหล่งน้ำอื่น ๆ เข้าร่วมคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับจังหวัด พร้อมทั้งเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๒. ขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับจังหวัด

(๒) จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ให้กับท้องถิ่นจังหวัด ผู้อำนวยการ/เจ้าหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้บริหาร/ข้าราชการ/พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยระบบการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(๓) จัดงานมอบโล่รางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับจังหวัด โดยเชิญผู้แทนจังหวัดและผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเข้าร่วม และเชิญองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด ภาคละ ๑ แห่ง เป็นผู้แทนจัดนิทรรศการเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศูนย์บริการจัดการน้ำอย่างเป็นระบบภายในงาน

๒.๒ จังหวัด

(๑) จัดทำโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

(๒) แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓) จัดประชุมคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับจังหวัด เพื่อเตรียมการคัดเลือกและตรวจประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

(๔) รวบรวมข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอแล้ว นำเสนอเข้าคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัดพิจารณาคัดเลือกต่อไป

(๕) คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัดดำเนินการคัดเลือกและตรวจประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบระดับอำเภอ และพิจารณาคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด จำนวน ๑ แห่ง ตามเกณฑ์ตรวจประเมินที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด (เอกสาร ๑)

(๖) รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๗) จัดกิจกรรมขยายผลการบริหารจัดการน้ำสู่การผลิตอาหารชุมชนท้องถิ่น (แปลงผักชุมชน) ร่วมกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด ที่ได้รับรางวัล

๒.๓ อำเภอ

(๑) จัดประชุมคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ เพื่อเตรียมการคัดเลือกและตรวจประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ

(๒) รวบรวมข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ที่ยื่นความประสงค์เข้าร่วมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ นำเสนอเข้าคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอพิจารณาคัดเลือกต่อไป

(๓) คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ ดำเนินการคัดเลือกและตรวจประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ และพิจารณาคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ จำนวน ๑ แห่ง ตามเกณฑ์ตรวจประเมินที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด (เอกสาร ๑)

(๔) รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒.๔ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการน้ำจัดทำแบบรายงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ความยาวในการเขียนบรรยาย ไม่เกิน ๑๐ หน้า (ไม่รวมรูป) (เอกสาร ๒) และแบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑)

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคะแนนรวมทั้ง ๒๐ ตัวชี้วัด รวม ๑๐๐ คะแนน ต้องมีคะแนนรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๕ จัดส่งข้อมูล/เอกสารหลักฐานเบื้องต้นเพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ พิจารณาคัดเลือกต่อไป

๓. คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด | กรรมการ |
| (๓) เกษตรจังหวัด | กรรมการ |
| (๔) ประมงจังหวัด | กรรมการ |
| (๕) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด | กรรมการ |

(๗) เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด	กรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด	กรรมการ
(๙) ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขา ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง	กรรมการ
(๑๐) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
(๑๑) ท้องถิ่นจังหวัด	กรรมการและเลขานุการ
(๑๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๓) เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

(๑) อำนวยการ ประสาน และบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(๒) พิจารณากลับกรองเอกสารผลงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ พร้อมทั้งลงพื้นที่ตรวจประเมิน เพื่อคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด

(๓) พิจารณากลับกรองและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด จำนวน ๑ แห่ง

(๔) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

(๕) ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

(๑) นายอำเภอ หรือปลัดอำเภอที่ได้รับมอบหมาย	ประธานกรรมการ
(๒) ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบประจำตำบล	กรรมการ
(๓) ปศุสัตว์อำเภอ	กรรมการ
(๔) เกษตรอำเภอ	กรรมการ
(๕) ประมงอำเภอ	กรรมการ
(๖) พัฒนาการอำเภอ	กรรมการ
(๗) เจ้าพนักงานที่ดิน สาขา ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง	กรรมการ
(๘) ผู้แทนนายกองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง	กรรมการ
(๙) ท้องถิ่นอำเภอ	กรรมการและเลขานุการ
(๑๐) เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

(๑) อำนวยการ ประสาน และบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(๒) พิจารณากลับกรองเอกสารผลงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งลงพื้นที่ตรวจประเมิน เพื่อคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ

(๓) พิจารณากลับกรองและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ จำนวน ๑ แห่ง

(๔) กำกับ ติดตาม และรายงานสรุปผลการพิจารณาให้จังหวัดทราบ

(๕) ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. หลักเกณฑ์และแนวทางตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ
อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับ
จังหวัด/อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แบบประเมินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
(เอกสาร ๑)

๖. จำนวนรางวัลและพิธีมอบรางวัล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด จังหวัดละ
๑ รางวัล โดยเชิญผู้แทนจังหวัดและผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเข้าร่วม และเชิญองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด ภาคละ ๑ แห่ง เป็นผู้แทนจัดนิทรรศการ
เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศูนย์บริการจัดการน้ำอย่างเป็นระบบภายในงานพิธีมอบรางวัล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

จังหวัดสามารถกำหนดกรอบระยะเวลาได้ตามความเหมาะสม ให้อยู่ในกรอบที่จังหวัดสามารถ
ดำเนินการได้ โดยให้รายงานผลการคัดเลือกให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่
๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ 0810.6dla@gmail.com โดยเอกสาร 2 - 3
ในรูปแบบไฟล์ Word และ เอกสาร 4 - 5 ในรูปแบบไฟล์ PDF

หลักเกณฑ์และแนวทางตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด ๑๐๐ คะแนน

๑. ด้านการจัดการน้ำอุปโภคบริโภคและการเกษตร	จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ๓๐ คะแนน
๒. ด้านการจัดการน้ำเสีย	จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ๕ คะแนน
๓. ด้านการจัดการอุทกภัยและภัยแล้ง	จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ๑๕ คะแนน
๔. ด้านการบูรณาการบริหารจัดการน้ำแบบมีส่วนร่วม	จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ๒๐ คะแนน
๕. ด้านต้นแบบการบริหารจัดการน้ำที่มีความหลากหลาย	จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ๓๐ คะแนน

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ประเมินตนเองผ่านเกณฑ์ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ |
| <input type="checkbox"/> คณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ | คัดเลือก อปท.ต้นแบบฯ ให้ได้ระดับอำเภอ ๑ แห่ง |
| <input type="checkbox"/> คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด | คัดเลือก อปท.ต้นแบบฯ ให้ได้ระดับจังหวัด ๑ แห่ง |

แบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑. ด้านการจัดการน้ำอุปโภคบริโภคและการเกษตร (๓๐ คะแนน)				
๑	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีน้ำประปาใช้อุปโภคบริโภค เทียบกับจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนทั้งหมด</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) และ (๘) ๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑(๑), ๕๓(๒), ๕๔(๖) และ ๕๖(๑) ๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ (๑) ๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๔)</p>	<p>ร้อยละของหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีระบบประปาครบทุกหมู่บ้าน (ประปาหมู่บ้าน ประปาส่วนภูมิภาค ประปานครหลวง ประปาเชิงพาณิชย์)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ๒. ร้อยละ ๘๐ - ๘๙.๙๙ ๓. ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙ ๔. น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</p>	๕ ๓ ๑ ๐	
๒	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการแต่งตั้งคณะกรรมการ รายงานการประชุม ระเบียบข้อบังคับ แหล่งน้ำดิบ ระบบน้ำประปามีความสะอาด แข็งแรง มั่นคง</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุง รักษา ระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ดังนี้ (๑) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน (๒) มีแหล่งน้ำดิบของระบบน้ำประปาหมู่บ้านสะอาดและเพียงพอ (๓) มีการออกระเบียบข้อบังคับของกิจการประปาหมู่บ้านที่ผ่านการเห็นชอบจากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปา (๔) มีการขึ้นทะเบียนเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการทั้ง ๔ ข้อ ๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ ๔. ไม่มีการดำเนินการ</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๓	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา โดยเครื่องมือภาคสนามอย่างง่าย</p> <p>๒. รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานน้ำอุปโภคบริโภค จากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ</p> <p>๓. ผลดำเนินการสืบเนื่องจากการตรวจสอบ</p> <p>๔. ภาพถ่าย</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๑.๒/ว ๑๖๙๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘</p> <p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๓๐ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p>	<p>การตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ครบทุกระบบประปา มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค ภายใน ๑ ปี</p> <p>(๒) มีรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาด้วยเครื่องมือสนามอย่างง่าย</p> <p>(๓) ผลการตรวจคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานอุปโภคบริโภค จากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ</p> <p>(๔) มีผลการดำเนินงานสืบเนื่องจากการตรวจสอบ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการครบทั้ง ๔ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ</p> <p>๔. ไม่มีดำเนินการ</p>	๕ ๓ ๑ ๐	
๔	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>สอบถามจากประชาชนผู้ใช้น้ำประปาในหมู่บ้าน/ชุมชน อย่างน้อย ๓ ราย อย่างไม่เป็นทางการ โดยวิธีการสุ่มอย่างง่าย</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๑.๒ /ว ๑๖๙๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘</p> <p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๓๐ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p>	<p>ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำประปาใช้และมีปริมาณต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป</p> <p>๒. ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙</p> <p>๓. ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙</p> <p>๔. น้อยกว่าร้อยละ ๗๐.๐๐</p>	๕ ๓ ๑ ๐	
๕	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานการติดต่อประสานงาน รายงานการประชุม คำสั่ง และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสภาพพื้นที่จริง</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรมหรืออุตสาหกรรมดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) มีการประสานในด้านการจัดสรรน้ำกับโครงการชลประทานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น</p> <p>(๒) มีการบำรุงรักษาคลองแยกซอย</p> <p>(๓) มีการสำรวจข้อมูลผู้ใช้น้ำเพื่อการเกษตรกรรมหรืออุตสาหกรรม</p>		

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<p>ส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>๒. มาตรฐานการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตร</p>	<p>(๔) มีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ</p> <p>(๕) มีการขุดลอกคลองหรือแหล่งน้ำ</p> <p>(๖) มีการดูแลรักษาคุณภาพน้ำและสิ่งแวดล้อม</p> <p>(๗) มีการให้ความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีกับประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>(๘) มีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อซ่อมแซมปรับปรุงแหล่งน้ำ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๕ ข้อขึ้นไป</p> <p>๒. ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการน้อยกว่า ๓ ข้อ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
๖	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>ตรวจสอบการจัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยในการประกอบอาชีพ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) เทียบกับจำนวนคำร้องที่เกษตรกรผู้มีรายได้น้อยยื่นคำร้อง</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยในการประกอบอาชีพ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ให้ความช่วยเหลือได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป</p> <p>๒. ให้ความช่วยเหลือได้ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙</p> <p>๓. ให้ความช่วยเหลือได้ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙</p> <p>๔. ให้ความช่วยเหลือได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๒. ด้านการจัดการน้ำเสีย (๕ คะแนน)				
๗	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการบริหารจัดการแก้ไขปัญหาน้ำเสียจากจุดกำเนิดแหล่งกำเนิดน้ำเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๓๖๓ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๗</p> <p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำว่าที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๙๗ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐</p> <p>๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบริหารจัดการแก้ไขปัญหาน้ำเสียจากจุดกำเนิดแหล่งกำเนิดน้ำเสียผ่านกลไก “ประชารัฐ” (ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง) เพื่อช่วยลดปริมาณความสกปรกที่ระบายออกสู่สิ่งแวดล้อม ดังนี้</p> <p>(๑) ออกข้อบัญญัติท้องถิ่นควบคุมให้อาคารหมู่บ้านจัดสรร บ้านเรือน ที่พักอาศัย ติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียเฉพาะพื้นที่หรือระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน</p> <p>(๒) รณรงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บ้านเรือนทุกบ้านเรือน โรงเรียนสังกัดและไม่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานประกอบการ ร้านอาหาร หาบเร่แผงลอย ประชาชน และเยาวชน</p> <p>(๓) สร้างความเข้มแข็งให้กับผู้ประกอบการหรือเจ้าของแหล่งกำเนิดน้ำเสีย</p> <p>(๔) พื้นฟูระบบบำบัดน้ำเสียที่มีอยู่เดิมให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง บำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>(๕) รณรงค์ให้ชุมชนหรือสถานประกอบการในชุมชนเมืองมีการเชื่อมต่อระบายน้ำเสียเข้าสู่ระบบรวม</p> <p>(๖) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังคุณภาพน้ำ เพื่อให้มีระบบเฝ้าติดตามและแจ้งเบาะแสปัญหาน้ำเสีย</p> <p>(๗) จัดตั้งศูนย์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับท้องถิ่นในการจัดการน้ำเสีย โดยนำศาสตร์พระราชหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น (ใช้ธรรมชาติบำบัด)</p> <p>(๘) ศึกษาระบบเทคโนโลยีการจัดการน้ำเสียและการบริการจัดการที่เหมาะสม</p> <p>(๙) ให้ประชาชนมีส่วนร่วม</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๖ ข้อขึ้นไป</p> <p>๒. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๑ - ๓ ข้อ</p> <p>๔. ไม่มีการดำเนินการ</p>		
			๕	
			๓	
			๑	
			๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๓. การจัดการอุทกภัยและภัยแล้ง (๑๕ คะแนน)				
๘	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่วนที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๐๔๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่วนที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๔๙๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๒๗๐ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝน ดังนี้ (๑) มีแผนผังและติดตามสถานการณ์อุทกภัย (๒) มีจัดทำ/ทบทวนแผนเผชิญเหตุอุทกภัย (๓) มีเตรียมการการระบายน้ำและการเพิ่มพื้นที่รองรับน้ำ (๔) มีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่ใช้กักเก็บน้ำ/กั้นน้ำ (๕) มีการดำเนินการแจ้งเตือนภัย</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการครบทุกข้อ ๒. ดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ ๔. ไม่ได้ดำเนินการ</p>	๕ ๓ ๑ ๐	
๙	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการเตรียมความพร้อมการป้องกันและแก้ไขปัญหายุภัยแล้งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่วนที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๑ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการน้ำในการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายุภัยแล้ง ดังนี้ (๑) มีการจัดตั้งคณะทำงานติดตามสถานการณ์ (๒) มีการวางแผนการบริหารจัดการน้ำ (๓) ทบทวนและจัดทำแผนเผชิญเหตุภัยแล้ง (๔) มีการสำรวจพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชนที่เคยเกิดปัญหากรณีการขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคเป็นประจำ (๕) มีการจัดสรรน้ำเพื่อการเกษตร (๖) มีการเตรียมพร้อมพร้อมกำลังเจ้าหน้าที่และเครื่องจักรกลสาธารณภัย (๗) มีการสร้างการรับรู้ให้ประชาชนภาคส่วนต่างๆ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการครบทุกข้อ ๒. ดำเนินการ ๓ - ๖ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ ๔. ไม่ได้ดำเนินการ</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑๐	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการประกาศเป็นเขตพื้นที่ประสาธาณภัย (ภัยแล้ง หรือ อุทกภัย) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วงระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๔</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ สามารถป้องกันการเกิดอุทกภัยหรือภัยแล้ง</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ไม่อยู่ในสถานะต้องประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้ง หรืออุทกภัย) ๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้งหรืออุทกภัย) ไม่เกิน ๑ ครั้ง ๓. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้ง หรืออุทกภัย) ไม่เกิน ๒ ครั้ง ๔. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้ง หรืออุทกภัย) มากกว่า ๒ ครั้ง</p>	๕ ๓ ๑ ๐	
๔. การบูรณาการจัดการแบบมีส่วนร่วม (๒๐ คะแนน)				
๑๑	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชนท้องถิ่น อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๑๖) และมาตรา ๑๗ (๘)</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชนท้องถิ่น อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้ (๑) ส่งเสริมการใช้อ่างเก็บน้ำหรือภาชนะอื่นๆ กักเก็บน้ำฝน (๒) ส่งเสริมการปลูกพืชใช้น้ำน้อยหลังฤดูทำนา เพื่อลดความเสี่ยงจากปัญหาขาดแคลนน้ำ และภัยแล้ง (๓) มีการขุดลอกขยายคลองธรรมชาติเดิม เพื่อดักน้ำหลากไหลลงทางน้ำไว้ นำน้ำหลากส่งตามแนวคลอง กักเก็บไว้ตามสระน้ำแก้มลิง หรือบ่อกักเก็บน้ำเพื่อสำรองน้ำในชุมชน (๔) สร้างจิตสำนึกร่วมกันสู่การปฏิบัติเป็นกิจวัตร ปลูกฝังคุณค่าของน้ำตั้งแต่ระดับในโรงเรียน ไปจนถึงชุมชน</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการ ๓ ข้อขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๒ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ ข้อ ๔. ไม่ได้ดำเนินการ</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑๒	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบจำนวนครั้งที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และภาคประชาชนในการจัดโครงการ/กิจกรรมดูแลรักษาแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น การกำจัดผักตบชวา วัชพืช สิ่งปฏิกูล สิ่งกีดขวางทางน้ำ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ไม่ให้น้ำเน่าเสีย สามารถนำน้ำไปใช้ประโยชน์ได้ ในรอบ ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ที่ดำเนินการจริง</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖(๑๖) และมาตรา ๑๗ (๘)</p>	<p>องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบูรณาการกับหน่วยงานรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และภาคประชาชนในการจัดโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการดูแลรักษาแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น การกำจัดผักตบชวา วัชพืช สิ่งปฏิกูล สิ่งกีดขวางทางน้ำ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ไม่ให้น้ำเน่าเสีย สามารถนำน้ำไปใช้ประโยชน์ได้ ในรอบ ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการมากกว่า ๑๕ ครั้งขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๑๐ - ๑๔ ครั้ง ๓. ดำเนินการ ๕ - ๙ ครั้ง ๔. น้อยกว่า ๕ ครั้ง</p>	๕ ๓ ๑ ๑	
๑๓	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบจำนวนครั้งที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอก (หน่วยงานรัฐ/องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น/เอกชน) ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) และได้นำมาพัฒนาหรือปรับปรุงการบริหารจัดการน้ำขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p>องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการน้ำกับหน่วยงานภายนอก (หน่วยงานรัฐ/องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น/เอกชน) ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. จำนวน ๓ ครั้งขึ้นไป ๒. จำนวน ๒ ครั้ง ๓. จำนวน ๑ ครั้ง ๔. ไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	๕ ๓ ๑ ๐	
๑๔	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบจำนวนครั้งที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นการถ่ายทอดองค์ความรู้การจัดการน้ำให้แก่ผู้สนใจ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน เข้าศึกษาดูงานในช่วงระยะเวลา ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)</p>	<p>๑๘. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการถ่ายทอดองค์ความรู้การจัดการน้ำให้แก่ผู้สนใจ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน เข้าศึกษาดูงานในช่วงระยะเวลา ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. มากกว่า ๖ ครั้งขึ้นไป ๒. จำนวน ๓ - ๕ ครั้ง ๓. มีศูนย์เรียนรู้แต่ยังไม่เปิดให้เข้าศึกษาดูงาน ๔. ไม่มีการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๕. ด้านต้นแบบการบริหารจัดการน้ำที่มีความหลากหลาย (๓๐ คะแนน)				
๑๕	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบแหล่งน้ำที่มีอยู่จริงกับข้อมูลแหล่งน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) และ (๘)</p> <p>๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑(๑), ๕๓(๒), ๕๔(๖) และ ๕๖(๑)</p> <p>๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ (๑)</p> <p>๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๔)</p> <p>๕. แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประเภทแหล่งน้ำที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบทั้งแหล่งน้ำที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสร้างขึ้นเองหรือรับมอบทรัพย์สิน จากหน่วยงานต่างๆ ตามกฎหมายหรือตามภารกิจถ่ายโอนของแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) อ่างเก็บน้ำ (๒) สระเก็บน้ำ (๓) แม่น้ำ (๔) ห้วย (๕) หนอง (๖) คลอง (๗) บึง (๘) แก้มลิง (๙) ฝาย (๑๐) ธนาคารน้ำใต้ดิน (๑๑) ประปาหมู่บ้าน (๑๒) ประปาส่วนภูมิภาค (๑๓) ประปานครหลวง (๑๔) น้ำบาดาล (๑๕) ประปาเชิงพาณิชย์ (๑๖) แหล่งน้ำอื่น ๆ(ระบุ)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. มีตั้งแต่ ๑๐ ข้อขึ้นไป ๒. มี ๗ - ๙ ข้อ ๓. มี ๔ - ๖ ข้อ ๔. มีน้อยกว่า ๔ ข้อ</p>	<p>๕ ๓ ๑ ๐</p>	
๑๖	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบในเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (http://dla.go.th) ข้อมูลกลาง อปท. (INFO) และเอกสารหลักฐานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้นตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๘๔ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกข้อมูลการบริหารจัดการน้ำในระบบสารสนเทศข้อมูลกลาง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) เอกสารหลักฐานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้น โดยข้อมูลต้องเป็นปัจจุบัน ดังนี้</p> <p>(๑) ข้อมูลการสำรวจการสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน (๒) ข้อมูลแหล่งน้ำ (๓) ข้อมูลประปาหมู่บ้าน (๔) ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ ๕ ปี</p>		

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นฉบับที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๔๙๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒</p> <p>๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นฉบับที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๖๕๓ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒</p> <p>๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นฉบับที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๖๘๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒</p> <p>๕. วิทยุกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นฉบับที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๗๑๕ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒</p> <p>๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นฉบับที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๙ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒</p> <p>๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นฉบับที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๖๓๙ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒</p> <p>๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นฉบับที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๘๘๙ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒</p>	<p>(๕) ข้อมูลการช่วยเหลือภัยแล้ง</p> <p>(๖) ข้อมูลแหล่งน้ำในความรับผิดชอบของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๗) ข้อมูลแหล่งน้ำธรรมชาติในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๘) แบบรายงานภารกิจด้านแหล่งน้ำของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. มีข้อมูลตั้งแต่ ๕ ข้อขึ้นไป</p> <p>๒. มีข้อมูล ๔ ข้อ</p> <p>๓. มีข้อมูล ๓ ข้อ</p> <p>๔. มีข้อมูลน้อยกว่า ๓ ข้อ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
๑๗	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำที่ ขนาดเล็ก (แหล่งน้ำที่มีปริมาตรเก็บ กักน้ำน้อยกว่า ๒ ล้านลูกบาศก์เมตร) ได้แก่ อ่างเก็บน้ำ สระเก็บน้ำ การขุด ลอกหนองน้ำ คลอง ห้วย และฝายน้ำล้น ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน (ทั้งแหล่งน้ำที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจัดสร้างขึ้นเองหรือรับมอบ ทรัพย์สินจากหน่วยงานต่างๆ ตามภารกิจถ่ายโอนฯ) ที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจริง ข้อมูล ๓ ปี ย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) เทียบกับ โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการ ก่อสร้างและพัฒนาที่กำหนดไว้ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ ที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วน จังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไข เพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) และ (๘)</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการ/ กิจกรรมเกี่ยวกับการก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำ ขนาดเล็ก ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันจากที่ กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติจริง ข้อมูล ๓ ปี ย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ดังต่อไปนี้</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>(๑) ดำเนินการมากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป</p> <p>(๒) ดำเนินการร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙</p> <p>(๓) ดำเนินการร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙</p> <p>(๔) ดำเนินการน้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<p>๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑(๑), ๕๓(๒), ๕๔(๖) และ ๕๖(๑)</p> <p>๓. พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ (๑)</p> <p>๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๔)</p> <p>๕. มาตรฐานการก่อสร้าง บูรณะและการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ</p> <p>๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			
๑๘	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการน้ำ เพื่อดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ได้โดยไม่เกิดปัญหาขาดแคลน</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำระบบจ่ายน้ำโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการน้ำ โดยไม่เกิดปัญหาขาดแคลน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) กังหันลม หรือพลังทดแทนอื่นๆ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. นำมาใช้มากกว่า ๓ กิจกรรม</p> <p>๒. นำมาใช้ใน ๒ กิจกรรม</p> <p>๓. นำมาใช้ใน ๑ กิจกรรม</p> <p>๔. ไม่มีการนำมาใช้</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
๑๙	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>ประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยออกแบบอย่างง่ายเพื่อสุ่มตัวอย่างประชาชนที่รับบริการ ดังนี้</p> <p>๑. ความพึงพอใจในการให้บริการน้ำเพื่อการเกษตรหรืออุตสาหกรรม จำนวน ๑๐ ราย</p> <p>๒. ความพึงพอใจในการให้บริการน้ำประปา จำนวน ๒๐ ราย</p> <p>๓. ความพึงพอใจในการให้บริการเตรียมการป้องกันอุทกภัย จำนวน ๕ ราย</p> <p>๔. ความพึงพอใจในการให้บริการเตรียมการป้องกันภัยแล้ง จำนวน ๕ ราย</p> <p>๕. ความพึงพอใจในการให้บริการจัดการน้ำเสีย จำนวน ๓ ราย</p>	<p>ร้อยละของประชาชนที่มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>๑. มีความพึงพอใจทั้ง ๕ ประเภท รวมกันมากกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. มีความพึงพอใจทั้ง ๕ ประเภท รวมกันร้อยละ ๖๐ - ๗๙.๙๙</p> <p>๓. มีความพึงพอใจทั้ง ๕ ประเภท รวมกันร้อยละ ๔๐ - ๕๙.๙๙</p> <p>๔. มีความพึงพอใจทั้ง ๕ ประเภท รวมกันน้อยกว่าร้อยละ ๔๐</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๒๐	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการได้รับรางวัลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหาร จัดการน้ำที่มีประสิทธิภาพจนได้รับ รางวัล	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการน้ำ อย่างมีประสิทธิภาพจนได้รับรางวัล <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. ได้รับรางวัลระดับประเทศ ๒. ได้รับรางวัลระดับภาค ๓. ได้รับรางวัลระดับจังหวัด หรืออำเภอ ๔. ไม่เคยได้รับรางวัล	๕ ๓ ๑ ๐	

แบบรายงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ อปท. อำเภอ

จังหวัด..... โทรศัพท์โทรสาร..... E-mail.....

ชื่อผู้บริหารท้องถิ่น.....โทร./มือถือ.....

ชื่อผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ.....โทร./มือถือ.....

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ผลงาน

.....

.....

๒. ที่มา/หลักการและเหตุผลในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/ผลงาน

.....

.....

.....

๓. วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ

.....

.....

๔. ประโยชน์ที่ได้รับ

เชิงปริมาณ.....

เชิงคุณภาพ.....

๕. แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินการ (โปรดระบุว่า อปท. มีบทบาทในการดำเนินการอย่างไร ขั้นตอนในการดำเนินการเป็นอย่างไร ใช้งบประมาณเท่าไร มีการบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือไม่ มีการดำเนินการอย่างมีส่วนร่วมของประชาชนหรือไม่อย่างไร ฯลฯ)

.....

.....

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

๗. ปัจจัยแห่งความสำเร็จและข้อคิดที่ได้จากการดำเนินการ

.....

.....

๘. แนวทางการพัฒนาให้ยั่งยืน

.....

.....

๙. การเป็นต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่น/การขยายผล

.....
.....

๑๐. รางวัลที่เคยได้รับ

.....
.....

๑๑. รูปภาพการดำเนินการ (แนบริูปภาพที่แสดงตัวอย่าง/หลักฐานการดำเนินการจำนวน ๕ - ๑๐ รูป)

คะแนนประเมินตนเอง.....คะแนน



คำสั่งจังหวัดสกลนคร

ที่ ศกษ/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยจังหวัดสกลนคร ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า จะดำเนินการ “โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างเป็นระบบสามารถ กักเก็บน้ำและใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และยกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการน้ำ อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม ให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ในทุกจังหวัด และเกิดเครือข่ายความร่วมมือเรื่องการบริหารจัดการน้ำในภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน โดยให้จังหวัด พิจารณาคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดละ ๑ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดสกลนคร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร | ประธานกรรมการ |
| ที่กำกับดูแลสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร | |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๑.๓ เกษตรจังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๑.๔ ประมงจังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๑.๕ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๑.๗ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๑.๙ ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขาสกลนคร | กรรมการ |
| ๑.๑๐ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๑.๑๑. ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร | |
| ๑.๑๓ นางพิศมัย สอนไชยา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน | |
| สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร | |

มีหน้าที่...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

มีหน้าที่

๑. อำนวยการ ประสาน และบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. พิจารณากลับกรองเอกสารผลงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ พร้อมทั้งลงพื้นที่ตรวจประเมิน เพื่อคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด

๓. พิจารณากลับกรองและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด จำนวน ๑ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๔. กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

๕. ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๒.๑ นายอำเภอหรือปลัดอำเภอที่ได้รับมอบหมาย	ประธานกรรมการ
๒.๒ ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบประจำตำบล	กรรมการ
๒.๓ ปศุสัตว์อำเภอ	กรรมการ
๒.๔ เกษตรอำเภอ	กรรมการ
๒.๕ ประมงอำเภอ	กรรมการ
๒.๖ พัฒนาการอำเภอ	กรรมการ
๒.๗ เจ้าพนักงานที่ดินสาขาเขตพื้นที่รับผิดชอบอำเภอ	กรรมการ
๒.๘ ผู้แทนนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นายอำเภอมอบหมาย	กรรมการ
๒.๙ ท้องถิ่นอำเภอ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. อำนวยการ ประสาน และบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. พิจารณากลับกรองเอกสารผลงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งลงพื้นที่ตรวจประเมิน เพื่อคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ

๓. พิจารณากลับกรองและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ จำนวน ๑ แห่ง ให้แล้วเสร็จภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. กำกับ ติดตาม และรายงานผลการพิจารณาให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบ

๕. ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางจุรีรัตน์ เทพอาสน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”